

令和 9 年 度

新潟大学人文学部

第 3 年次編入学学生募集要項

新潟大学人文学部

人文学部第3年次編入学試験日程

出願受付期間	令和8年9月15日（火）～ 9月17日（木） [必着] ※郵送のみ
受験票発送	令和8年10月5日（月）
試験日	令和8年10月24日（土）
合格発表	令和8年11月11日（水）
入学手続	令和9年2月16日（火）～ 2月17日（水） [必着] ※郵送のみ

本募集要項の内容に変更が生じた場合の対応について

本募集要項の内容に変更が生じた場合はホームページにより周知しますので、出願前や受験前は特にご注意願います。



人文学部
ホームページ

新潟大学志願者への入学検定料免除について

新潟大学では、災害等の被災者の経済的負担を軽減し、進学機会の確保を図るため、入学検定料免除の特別措置を行います。免除の対象となる災害及び被災地域など、免除に関する詳細については、新潟大学ホームページの受験生特設サイトをご覧ください。



受験生特設サイト

人文学部をめざす方へ

教育理念・目標

人文学部の理念は、人間とその文化を対象として、多角的・総合的な視野から教育と研究を行うことにあります。そこには、古今東西の古典や、悠久太古の人類の姿を伝える石器、さらにはコンピュータ文化までもが含まれます。このため、本学部では、伝統的な文献研究をはじめ、コンピュータを用いた実験や調査、フィールドワーク、身体を通じた自己表現などの新たな研究方法を取り入れながら、充実した専門基礎教育を提供しています。このような教育を通し、広い視野と深い教養、高い倫理性を備え、現代社会の課題に対応できる人材を育てることを目指しています。

教育内容・特色

人文学部では、専門基礎教育の充実と基礎教養を磨き論理的な思考を養うリベラル・アーツ教育の重視を2つの柱として、次のような特色ある教育を行っています。

- ・ 自ら問題のありかを探り、解決方法を考える課題探求能力を高めるための研究法、実習系科目の開講
- ・ 他者との議論を通じて、日本語による自己表現能力を高めるための4年間にわたる少人数演習科目の実施
- ・ 広い視野から問題に取り組む能力を高めるための「人文系展開科目」の開講
- ・ 協同で創造的な活動を行い、地域社会にむけて発信する「表現プロジェクト演習」の開講
- ・ 国際社会で活躍できる人物を養成するための外国語教育、情報リテラシー教育、キャリア教育の重視

求める学生像

- ・ しっかりとした基礎学力と旺盛な学習意欲をもつ人
- ・ 豊かな感性と強い関心をもって学習に取り組む人
- ・ 人間・社会・文化に関わる諸問題に関心のある人

令和9年度新潟大学人文学部第3年次編入学の学生募集については、次のとおり行います。

1 募集人員

学 科	募集人員
人文学科	6人

2 出願資格

次のいずれかに該当する者とします。

- (1) 学士の学位を有する者及び令和9年3月31日までに取得見込みの者
- (2) 学校教育法施行規則（昭和22年文部省令第11号）附則第7条に定める従前の規定による学校の課程を修了し、又はこれらの学校を卒業した者
- (3) 短期大学を卒業した者及び令和9年3月31日までに卒業見込みの者
- (4) 高等専門学校を卒業した者及び令和9年3月31日までに卒業見込みの者
- (5) 専修学校の専門課程（修業年限が2年以上で、かつ、課程の修了に必要な総授業時数が1,700時間以上又は62単位以上であること）を修了した者及び令和9年3月31日までに修了見込みの者（ただし、学校教育法第90条に規定する大学入学資格を有する者に限る。）
- (6) 専修学校特定専門課程を修了した者及び令和9年3月31日までに修了見込みの者（ただし、学校教育法第90条に規定する大学入学資格を有する者に限る。）
- (7) 高等学校、中等教育学校の後期課程及び特別支援学校の高等部（以下「高等学校等」という。）の専攻科の課程（修業年限が2年以上であることその他の文部科学大臣の定める基準を満たすものに限る。）を修了した者及び令和9年3月31日までに修了見込みの者（ただし、学校教育法第90条に規定する大学入学資格を有する者に限る。）
- (8) 修業年限4年以上の大学において、2年次修了以上の学力があると認められた者〔大学に2年以上在学（休学期間を除く。）し、62単位以上の単位を修得した者及び令和9年3月31日までに同要件を満たす見込みの者〕（出願時に本学に在学している者は除く。）
- (9) 外国において、学校教育における14年以上の課程を修了し、大学の2年次修了以上の学力があると認められた者

(注1) **出願資格(1)**の学士の学位を有する者及び取得見込みの者には、我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされる者に限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であつて、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者及び修了見込みの者を含みます。

(注2) **出願資格(3)**の短期大学を卒業した者及び卒業見込みの者には、外国の短期大学を卒業した者及び卒業見込みの者並びに外国の短期大学の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を我が国において修了した者及び修了見込みの者（学校教育法第90条第1項に規定する者に限る。）を含みます。

(注3) **出願資格(8)**の大学には、我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を含みます。

出願資格の確認について

出願資格 (9) によって出願する者 および **(注1) ～ (注3) に該当する者**は、出願前に出願資格を確認する必要がありますので、**令和8年9月2日（水）**までに次の書類等を3(3)の出願書類等提出先あて郵送してください。

＜出願資格の確認に必要な書類等＞

- ・ 新潟大学人文学部第3年次編入学出願資格確認書（ホームページ掲載の所定の様式）
- ・ 最終学校の学業成績証明書 ※ 日本語訳を添付すること
- ・ 最終学校の卒業（修了）証明書（写し）又は同見込証明書（写し） ※ 日本語訳を添付すること
- ・ 返信用封筒（長形3号封筒に志願者の郵便番号、住所及び氏名を明記し、郵便切手110円分を貼ってください。）

3 出願手続

(1) 出願方法

志願者は、次の(4)の出願書類等を取りそろえ、市販の角型2号封筒（240mm×332mm）に入れてください。また、カラー印刷した「出願書類提出用封筒宛名」に必要事項を記入し、封筒に貼付のうえ、提出期間内に到着するよう「書留速達」で郵送してください。

(2) 出願期間

令和8年9月15日（火）から 9月17日（木）まで（必着）

(注1) 出願期間後に到着したものは受理しません。ただし、9月15日（火）以前の発信局（日本国内）消印のある書留速達郵便に限り、期間後に到着した場合でも受理します。

(注2) 郵便受付のみ。出願書類の直接持参は受け付けておりません。

(3) 出願書類等提出先

〒950-2181 新潟市西区五十嵐2の町8050番地
新潟大学人文学部学務係
電話（025）262-6281

(4) 出願書類等

出 願 書 類 等	摘 要
1. 編入学志願票 履歴書	ホームページ掲載の所定の様式を印刷のうえ、必要事項を記入してください。 なお、「検定料納付証明書（新潟大学提出用）」を所定欄に確実に貼ってください。 (※取扱金融機関の収納印が押印されていることを必ず確認してください。)
2. 受験票・写真票	ホームページ掲載の所定の様式を印刷のうえ、必要事項を記入してください。 写真は、縦 4cm×横 3cm、上半身、無帽、正面向きで、出願前3か月以内に撮影したものとし、受験票及び写真票の所定欄に貼ってください。 受験時に眼鏡を使用する者は、眼鏡をかけて撮影してください。
3. 検定料 30,000円 ※ 現在、国費外国人留学生として採用されている、または延長申請中である場合は不要です。	ホームページ掲載の所定の様式を印刷のうえ、必要事項を記入し、以下の点に留意のうえ、切り離さずに最寄りの金融機関（ゆうちょ銀行を除く。）に持参し、窓口で所定の検定料を振り込んでください。その際、必ず取扱金融機関収納印欄に押印を受けてください。 なお、振込手数料は、志願者本人の負担となります。 ① 依頼人氏名欄は、必ず志願者本人の氏名を記入してください。 ② 検定料の振込みは、令和8年9月8日（火）から 9月17日（木）〔15時00分〕までの期間内に必ず行ってください。※土・日曜日、祝日の振込みはできません。 ③ ATM（現金自動預払機）での振込みはできません。
4. 検定料納付証明書 （新潟大学提出用）	金融機関の窓口から返却された「検定料納付証明書（新潟大学提出用）」を志願票の所定欄に貼ってください。 (※取扱金融機関の収納印が押印されていることを必ず確認してください。)
5. 志望理由書	ホームページ掲載の所定の様式を印刷のうえ、必要事項を記入してください。
6. 卒業（見込）証明書	出身大学・短期大学・高等専門学校等の学長（学部長・学校長）が作成したものとし、 出願資格(8)及び(9)に該当する者は、ホームページ掲載の所定の様式を使用し、「在学期間証明書」を提出してください。
7. 学業成績証明書	- 出身大学・短期大学・高等専門学校等の学長（学部長・学校長）が作成し、厳封したものとし、 - 出願資格(8)及び(9)に該当する者は、修得済みの科目についての学業成績証明書^①並びに履修中の科目がある場合は、科目履修証明書^②（修得予定の科目名と単位数が記入されたもの。）を提出してください。 ① 令和8年度第1学期の成績が反映されたものを出願期間内に提出することができない場合は、出願時の成績証明書を提出するとともに、後日、令和8年度第1学期の成績が反映された成績証明書を提出してください。 ② 科目履修証明書を提出期間内に提出することができない場合は、いつ提出できるかを記載したもの（様式任意）を同封してください。

8. 出願資格を証明する書類	■ 出願資格(5)に該当する者 ホームページ掲載の所定の様式を使用し、修了又は修了見込みの専修学校の専門課程が、文部科学大臣の定める基準（修業年限が2年以上で、かつ、課程の修了に必要な総授業時数が1,700時間以上又は62単位以上であること）を満たすことを証明する「専修学校専門課程の修業年限及び課程修了に要する総授業時数の証明書」を提出してください。 ■ 出願資格(7)に該当する者 ホームページ掲載の所定の様式を使用し、修了又は修了見込みの高等学校等の専攻科の課程が、修業年限が2年以上であることその他の文部科学大臣の定める基準を満たすことを証明する「高等学校専攻科の課程修了証明書」を提出してください。
9. 返信用封筒	受験票等を送付する際に使用しますので、市販の長形3号（12cm×23.5cm）の封筒に志願者の郵便番号、住所及び氏名を記入し、郵便切手410円分を貼って提出してください。 「受験票」及び「受験案内」は、10月5日（月）に発送します。
10. あて名票	合格通知書及び入学手続書類等を送付する際に使用します。 ホームページ掲載の所定の様式を印刷のうえ、郵便番号、住所及び氏名を記入し提出してください。
11. 国費外国人留学生証明書	※ 新潟大学以外に在籍している国費外国人留学生のみ 所属する大学等が発行する国費外国人留学生証明書を提出してください。

4 選抜の方法

筆記試験（専門科目並びに外国語科目）、面接試験の結果及び出願書類により総合して行います。

(1) 筆記試験

受験者は、志望する分野にあわせて、専門科目と外国語科目を選択してください。

学位プログラム	専 門 科 目	外国語科目
心理・人間学プログラム	心理学、人間学 ^① から1科目を選択	英語、ドイツ語、フランス語、ロシア語、朝鮮語、中国語 から1科目を選択
社会文化学プログラム	社会学、文化人類学、民俗学、考古学、地理学、芸能論、メディア論、日本史、アジア史、西洋史 から1科目を選択	
言語文化学プログラム	言語学、国語学・国文学、アジア言語文化 ^② 、英語学・英米文学文化、ドイツ言語文化、フランス言語文化、ロシア言語文化 から1科目を選択	

① 「人間学」科目は、哲学、倫理学、宗教思想史、芸術学などの分野を出題範囲に含む。

② 「アジア言語文化」は、中国言語文化、朝鮮言語文化などの分野を出題範囲に含む。

(2) 面 接

5 試験期日及び時間割

期 日	科 目	時 間
令和8年10月24日（土）	外 国 語 科 目	9：30 ～ 11：00
	専 門 科 目	11：30 ～ 13：00
	面 接	14：00 ～

6 試験場

新潟大学人文社会科学系棟〔新潟市西区五十嵐2の町8050番地〕

7 注意事項

(1) 出願書類の作成及び提出上の注意

- ① 提出書類に記載事項の記入もれ、その他不備のある場合は、出願書類を受理しません。
- ② 出願書類提出後は、出願書類の返却及び記載事項の変更を認めません。
- ③ 出願書類等及び既納の検定料は、返還しません。

ただし、検定料振込み後、出願期間内に提出しなかった場合は、当該検定料（30,000円）を返還します。

検定料の返還については、下記をご参照ください。

<https://www.niigata-u.ac.jp/admissions/return-fee/>

なお、返還対象となった日から5年以内に返還の申し出がない場合は、返還請求を辞退したものとさせていただきます。

- ④ 外国語により作成された書類には、日本語による訳文を添付してください。

(2) 受験に際しての注意事項

受験に際しての注意事項等については、10月5日（月）に発送する「受験案内」を熟読してください。

(3) 不正行為について

- ① 次のことをすると不正行為となります。不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退室を命じられ、それ以後の受験はできなくなります。また、受験したすべての教科・科目の成績を無効とします。なお、不正行為については、状況により警察へ被害届を提出するなどの対応を取る場合があります。

ア 志願票、受験票、解答用紙へ故意に虚偽の記入（受験票に本人以外の写真を使用することや解答用紙に本人以外の受験番号を記入するなど。）をすること。

イ カンニング（試験の教科・科目に関係するメモやコピーなどを机上等に置いたり見たりすること、教科書、参考書、辞書等の書籍類の内容を見ること、他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど。）をすること。

ウ 他の受験者に答えを教えたりカンニングの手助けをすること。

エ 配付された問題冊子を、その試験時間が終了する前に試験室から持ち出すこと。

- オ 解答用紙を試験室から持ち出すこと。
- カ 「解答はじめ。」の指示の前に、問題冊子を開いたり解答を始めること。
- キ 試験時間中に、定規（定規の機能を備えた鉛筆等を含む。）、コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具を使用すること。
- ク 試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス等。）、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類を使用すること。
- ※ イヤホンについては、耳に装着していれば使用しているものとします。（試験時間中、病気・負傷や障害等により補聴器等を使用したい場合は、6ページ「8 障がい等を有する入学志願者の事前相談」を参照のうえ、事前にご相談ください。）
- ケ 「解答やめ。」の指示に従わず、鉛筆や消しゴムを持っていたり解答を続けること。

- ② 上記①以外にも、次のことをすると不正行為となることがあります。指示等に従わず、不正行為と認定された場合の取り扱いは、①と同様です。

- ア 試験時間中に、持ち込みを許可されたもの以外の補助具（定規（定規の機能を備えた鉛筆等を含む。）、コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等）や携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス等。）、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類、教科書、参考書、辞書等の書籍類をかばん等にしまわず、身に付けていたり手に持っていること。
- イ 試験時間中に携帯電話や時計等の音（着信・アラーム・振動音など。）を長時間鳴らすなど、試験の進行に影響を与えること。
- ウ 試験に関することについて、自身や他の受験者が有利になるような虚偽の申出をすること。
- エ 試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
- オ 試験場において監督者等の指示に従わないこと。
- カ その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

8 障がい等を有する入学志願者の事前相談

障がい等を有する入学志願者で、受験上及び修学上の配慮を希望する者は、次により本学と相談してください。

(1) 相談の期限

令和8年8月24日（月）までとします。

ただし、事前の準備を必要とする場合がありますので、できる限り早い時期に相談してください。
なお、相談の期限後に配慮が必要となった者は、至急(3)の連絡先に問い合わせてください。

(2) 相談の方法

申請書（所定用紙）を請求の上、医師の診断書等必要書類を添付し、提出してください。
必要な場合は、本学において志願者及び関係者等と面談を行います。

(3) 連絡先・申請書請求先

〒950-2181 新潟市西区五十嵐2の町8050番地
新潟大学人文学部学務係
電話 (025) 262-6281

9 合格者発表

(1) 日 時 令和8年11月11日 (水)

(2) 発表方法 合格者の受験番号を下記合格発表サイトに掲載するとともに、合格者には合格通知書を送付します。なお、可否に関しての電話等による問い合わせには、一切応じません。

合格発表サイト <https://www.gouhi.com/niigata-u/>



なお、合格発表サイトへの掲載は、情報提供の一環として行うものですので、必ず合格通知書で確認してください。

10 入学手続等

入学手続の詳細は、2月上旬発送予定の「入学手続案内」により通知します。

(1) 入学手続期間及び手続方法

令和9年2月16日 (火) から 2月17日 (水) までに郵送 (書留速達、必着) により手続を行ってください。

(2) 入学手続時に必要な書類等

- ① 入学料 282,000円 (予定額)
- ② 本学受験票
- ③ その他の書類「入学手続案内」送付の際に通知します。

11 授業料

年額 535,800円 (前期分 267,900円、後期分 267,900円) (予定額)

(注 1) 授業料は、入学後、口座引き落としにより納付していただく予定です。

(注 2) 授業料の納付方法の詳細については、合格者に別途通知します。

(注 3) 在学中に授業料改定が行われた場合には、改定時から新授業料が適用されます。

12 欠員の補充方法

(1) 追加合格

入学手続期間終了後、募集人員に欠員が生じた場合の補充は、追加合格により行います。

追加合格該当者への通知は、令和9年2月18日（木）から入学志願票に記入してある連絡先に電話により行います。

追加合格の通知を受けた者は、指定された日時までに入学手続きを行ってください。入学手続きを完了しない場合は、入学辞退者として取り扱います。

(2) 欠員補充第2次募集

必要ある場合には、欠員補充第2次募集を行います。

欠員補充第2次募集を実施する場合には、決定次第、人文学部ホームページで公表します。

13 修学条件等

(1) 入学時期及び修学条件

入学の時期は令和9年4月とします。

入学後2年以上4年以内に新潟大学人文学部規程に定める授業科目を履修し、卒業に必要な単位を修得した者には、学士（文学）の学位を授与します。

(2) 既修得単位の取扱い

本学部に入學する前に在學した大學等において修得した単位については、本学部の定める基準に従って卒業要件単位として認定します。

(3) 在学期間の通算

本学部の修業年限（4年）のうち、2年間を既に在学したものとして通算し、入学後における修学年限は2年、在学することができる年限は4年とします。

(4) その他

「2 出願資格」で所定の要件を満たす見込みで受験した合格者が令和9年3月31日までに所定の要件を満たすことができなかった場合は入学を許可しません。

14 入試情報の開示

本学部では、令和9年度第3年次編入学試験に関して、入試情報の開示を行います。開示を希望する者は、下記あてに開示される事項及び開示請求方法等について問い合わせてください。

〒950-2181 新潟市西区五十嵐2の町8050番地

新潟大学人文学部学務係

電話（025）262-6281

15 入学者選抜に用いた個人情報の取扱い

(1) 出願に当たってお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報については、①入学者選抜（出願処理、選抜実施）、②合格発表、③入学者選抜方法等における調査・研究、分析及び④これらに付随する業務を行うために利用します。

(2) 入学者選抜に用いた試験成績の個人情報は、入学者選抜方法等における調査・研究、分析を行うために利用します。

(3) 出願に当たってお知らせいただいた個人情報及び入試成績は、合格者のみ入学手続関係（入学料、授業料等）、教務関係（学籍、修学指導等）、学生支援関係（健康管理、奨学金申請等）に関する業務を行うために利用します。

なお、個人情報のうち、合格者の氏名及び住所については、本学の同窓会及び後援会からの連絡を行うために利用する場合があります。

人文学部第3年次編入学実施状況

募集人員	令和6年度		令和7年度		令和8年度	
	志願者数	合格者数	志願者数	合格者数	志願者数	合格者数
6人	28人	10人	25人	9人	29人	9人