

令和 9 年 度

新潟大学人文学部

社会人特別選抜学生募集要項

新潟大学人文学部

人文学部社会人特別選抜試験日程

出願受付期間	令和8年9月15日（火）～ 9月17日（木） [必着] ※郵送のみ
受験票発送	令和8年10月5日（月）
試験日	令和8年10月24日（土）
合格発表	令和8年11月11日（水）
入学手続	令和9年2月16日（火）～ 2月17日（水） [必着] ※郵送のみ

本募集要項の内容に変更が生じた場合の対応について

本募集要項の内容に変更が生じた場合はホームページにより周知しますので、出願前や受験前は特にご注意願います。



人文学部
ホームページ

新潟大学志願者への入学検定料免除について

新潟大学では、災害等の被災者の経済的負担を軽減し、進学機会の確保を図るため、入学検定料免除の特別措置を行います。免除の対象となる災害及び被災地域など、免除に関する詳細については、新潟大学ホームページの受験生特設サイトをご覧ください。



受験生特設サイト

人文学部をめざす方へ

教育理念・目標

人文学部の理念は、人間とその文化を対象として、多角的・総合的な視野から教育と研究を行うことにあります。そこには、古今東西の古典や、悠久太古の人類の姿を伝える石器、さらにはコンピュータ文化までもが含まれます。このため、本学部では、伝統的な文献研究をはじめ、コンピュータを用いた実験や調査、フィールドワーク、身体を通じた自己表現などの新たな研究方法を取り入れながら、充実した専門基礎教育を提供しています。このような教育を通し、広い視野と深い教養、高い倫理性を備え、現代社会の課題に対応できる人材を育てることを目指しています。

教育内容・特色

人文学部では、専門基礎教育の充実と基礎教養を磨き論理的な思考を養うリベラル・アーツ教育の重視を2つの柱として、次のような特色ある教育を行っています。

- ・ 自ら問題のありかを探り、解決方法を考える課題探求能力を高めるための研究法、実習系科目の開講
- ・ 他者との議論を通じて、日本語による自己表現能力を高めるための4年間にわたる少人数演習科目の実施
- ・ 広い視野から問題に取り組む能力を高めるための「人文系展開科目」の開講
- ・ 協同で創造的な活動を行い、地域社会にむけて発信する「表現プロジェクト演習」の開講
- ・ 国際社会で活躍できる人物を養成するための外国語教育、情報リテラシー教育、キャリア教育の重視

求める学生像

- ・ しっかりとした基礎学力と旺盛な学習意欲をもつ人
- ・ 豊かな感性と強い関心をもって学習に取り組む人
- ・ 人間・社会・文化に関わる諸問題に関心のある人

趣 旨

本学人文学部では、リカレント教育（学び直し）および新たなキャリア形成の機会を社会人に提供することを目的として、一定の社会人経験を有し、明確な学修目的を持つ者を対象とした社会人特別選抜を次の要領により行います。

なお、入学後の履修については、一般学生と同じ取扱いとなり、特別措置等はいりません。

1 募集人員

学 科	募集人員
人文学科	若干人

2 出願資格

令和9年4月1日現在において23歳に達し、社会人の経験を5年以上有する者で、次の各号のいずれかに該当するもの。

- 1 高等学校（中等教育学校を含む。以下同じ）を卒業した者
- 2 通常の課程による12年の学校教育を修了した者
- 3 高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者
 - (1) 外国において学校教育における12年の課程を修了した者又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの
 - (2) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程又は相当する課程を有するものとして認定又は指定した在外教育施設の当該課程を修了した者
 - (3) 専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限り）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者
 - (4) 文部科学大臣の指定した者
 - (5) 高等学校卒業程度認定試験規則（平成17年文部科学省令第1号）による高等学校卒業程度認定試験に合格した者（廃止前の大学入学資格検定規程（昭和26年文部省令第13号）による大学入学資格検定に合格した者を含む。）

3 出願手続

(1) 出願方法

志願者は、次の(4)の出願書類等を取りそろえ、市販の角型2号封筒(240mm×332mm)に入れてください。また、カラー印刷した「出願書類提出用封筒宛名」に必要事項を記入し、封筒に貼付のうえ、提出期間内に到着するよう「書留速達」で郵送してください。

(2) 出願期間等

令和8年9月15日(火)から9月17日(木)まで(必着)

(注1) 出願期間後に到着したものは受理しません。ただし、9月15日(火)以前の発信局(日本国内)消印のある書留速達郵便に限り、期間後に到着した場合でも受理します。

(注2) 郵便受付のみ。出願書類の直接持参は受け付けておりません。

(3) 出願書類等提出先

〒950-2181 新潟市西区五十嵐2の町8050番地

新潟大学人文学部学務係

電話 (025) 262-6281

(4) 出願書類等

出願書類等	摘 要
1. 志願票	ホームページ掲載の所定の様式を印刷のうえ、必要事項を記入してください。 なお、「検定料納付証明書(新潟大学提出用)」を所定欄に確実に貼ってください。 (※取扱金融機関の収納印が押印されていることを必ず確認してください。)
2. 受験票・写真票	ホームページ掲載の所定の様式を印刷のうえ、必要事項を記入してください。 写真は、縦4cm×横3cm、上半身、無帽、正面向きで、出願前3か月以内に撮影したものとし、受験票及び写真票の所定欄に貼ってください。 受験時に眼鏡を使用する者は、眼鏡をかけて撮影してください。
3. 検定料 17,000円	ホームページ掲載の所定の様式を印刷のうえ、必要事項を記入し、以下の点に留意のうえ、切り離さずに最寄りの金融機関(ゆうちょ銀行を除く。)に持参し、窓口で所定の検定料を振り込んでください。その際、必ず取扱金融機関収納印欄に押印を受けてください。 なお、振込手数料は、志願者本人の負担となります。 ① 依頼人氏名欄は、必ず志願者本人の氏名を記入してください。 ② 検定料の振込みは、令和8年9月8日(火)から9月17日(木)〔15時00分〕までの期間内に必ず行ってください。※土・日曜日、祝日の振込みはできません。 ③ ATM(現金自動預払機)での振込みはできません。

4. 検定料納付書	金融機関の窓口から返却された「検定料納付証明書（新潟大学提出用）」を志願票の所定欄に貼ってください。 （※取扱金融機関の収納印が押印されていることを必ず確認してください。）
5. 志願理由書	ホームページ掲載の所定の様式を印刷のうえ、必要事項を記入してください。
6. 推薦書	ホームページ掲載の所定の様式を印刷のうえ、2通提出してください。 職場の上司・友人・家族などで年齢満20歳以上の者2人を記載者としてください。
7. 履歴書	ホームページ掲載の所定の様式を印刷のうえ、必要事項を記入してください。
8. 調査書	文部科学省所定の様式により出身学校長が作成し、厳封したものを提出してください。 ただし、次の者については、調査書に代えて以下の書類を提出してください。 1) 指導要録等の保存期間の終了、廃校・被災その他の事情により調査書が得られない場合には、卒業証明書及び単位修得証明書を提出してください。単位修得証明書を提出できない場合は、成績通信簿その他志願者が提出できる書類をもって代えることができます。本人が被災等によりこれらの書類も整えられない場合は、出身学校等を所管する教育委員会、知事又は出身学校長が作成したこれに関する証明書を提出してください。また、本人に対して面接等を行うことがあります。 2) 高等学校卒業程度認定試験合格者（大学入学資格検定合格者を含む）は、調査書に代えて、合格成績証明書（合格見込みの者は、合格見込成績証明書）を提出してください。 なお、一部の科目を高等学校で修得し免除された者は、在学期間中の調査書又は成績証明書も提出してください。 ※ 令和8年度第2回高等学校卒業程度認定試験に出願している者は、人文学部学務係に問い合わせの上、同係の指示する書類を出願時に提出してください。
9. 返信用封筒	受験票等を送付する際に使用しますので、市販の長形3号封筒（120mm × 235mm）に、志願者本人の郵便番号、住所及び氏名を記入し、郵便切手410円分を貼ってください。 「受験票」及び「受験案内」は、10月5日（月）に発送します。
10. あて名票	合格通知書及び入学手続書類等を送付する際に使用します。 ホームページ掲載の所定の様式を印刷のうえ、郵便番号、住所及び氏名を記入し提出してください。

4 選抜の方法

大学入学共通テストを免除し、外国語（英語）、小論文、面接及び出願書類を総合して行います。

(1) 試験期日及び時間割

令和8年10月24（土）	英 語	9:30 ～ 11:00（90分）
	小論文	11:30 ～ 13:00（90分）
	面 接	14:00 ～

(2) 試験場

新潟大学人文社会科学系棟〔新潟市西区五十嵐2の町8050番地〕

5 注意事項

(1) 出願書類記入上の注意

- ① 出願書類等に不備がある場合は、受理しないことがあります。
- ② 出願書類提出後は、出願書類の返却及び記載事項の変更を認めません。
- ③ 出願書類等及び既納の検定料は、返還しません。

ただし、検定料振込み後、出願期間内に書類を提出しなかった場合は、当該検定料（17,000 円）を返還します。

検定料の返還については、下記をご参照ください。

<https://www.niigata-u.ac.jp/admissions/return-fee/>

なお、返還対象となった日から 5 年以内に返還の申し出がない場合は、返還請求を辞退したものとさせていただきます。

(2) 受験に際しての注意事項

受験に際しての注意事項等については、10月5日（月）に発送する「受験案内」を熟読してください。

(3) 不正行為について

- ① 次のことをすると不正行為となります。不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退室を命じられ、それ以後の受験はできなくなります。また、受験したすべての科目の成績を無効とします。なお、不正行為については、状況により警察へ被害届を提出するなどの対応を取る場合があります。

ア 志願票、受験票、解答用紙へ故意に虚偽の記入（受験票に本人以外の写真を使用することや解答用紙に本人以外の受験番号を記入するなど。）をすること。

イ カンニング（試験の教科・科目に関係するメモやコピーなどを机上等に置いたり見たりすること、教科書、参考書、辞書等の書籍類の内容を見ること、他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど。）をすること。

ウ 他の受験者に答えを教えたりカンニングの手助けをすること。

エ 配付された問題冊子を、その試験時間が終了する前に試験室から持ち出すこと。

オ 解答用紙を試験室から持ち出すこと。

カ 「解答はじめ。」の指示の前に、問題冊子を開いたり解答を始めること。

キ 試験時間中に、定規（定規の機能を備えた鉛筆等を含む。）、コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具を使用すること。

ク 試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス等。）、タブレット端末、電子辞書、IC レコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類を使用すること。

※ イヤホンについては、耳に装着していれば使用しているものとします。（試験時間中、病気・負傷や障害等により補聴器等を使用したい場合は、5 ページ「6 障がい等を有する入学志願者の事前相談」を参照のうえ、事前にご相談ください。）

ケ 「解答やめ。」の指示に従わず、鉛筆や消しゴムを持っていたり解答を続けること。

② 上記以外にも、次のことをすると不正行為となることがあります。指示等に従わず、不正行為と認定された場合の取り扱いは、上記と同様です。

ア 試験時間中に、持ち込みを許可されたもの以外の補助具（定規（定規の機能を備えた鉛筆等を含む。）、コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等）や携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス等。）、タブレット端末、電子辞書、IC レコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類、教科書、参考書、辞書等の書籍類をかばん等にしまわず、身に付けていたり手に持っていること。

イ 試験時間中に携帯電話や時計等の音（着信・アラーム・振動音など。）を長時間鳴らすなど、試験の進行に影響を与えること。

ウ 試験に関することについて、自身や他の受験者が有利になるような虚偽の申出をすること。

エ 試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。

オ 試験場において監督者等の指示に従わないこと。

カ その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

6 障がい等を有する入学志願者の事前相談

障がい等を有する入学志願者で、受験上及び修学上の配慮を希望する者は、次により本学と相談してください。

(1) 相談の期限

令和8年8月24日（月）までとします。

ただし、事前の準備を必要とする場合がありますので、できる限り早い時期に相談してください。
なお、相談の期限後に配慮が必要となった者は、至急(3)の連絡先に問い合わせてください。

(2) 相談の方法

申請書（所定用紙）を請求の上、医師の診断書等必要書類を添付し、提出してください。
必要な場合は、本学において志願者及び関係者等と面談を行います。

(3) 連絡先・申請書請求先

〒950-2181 新潟市西区五十嵐2の町8050番地
新潟大学人文学部学務係
電話 (025) 262-6281

7 合格者の発表等

(1) 日 時 令和8年11月11日 (水)

(2) 発表方法 合格者の受験番号を下記合格発表サイトに掲載するとともに、合格者には合格通知書を送付します。なお、合否に関する電話等による問い合わせには、一切応じません。

合格発表サイト <https://www.gouhi.com/niigata-u/>



なお、ホームページ等への掲載は、情報提供の一環として行うものですので、必ず合格通知書で確認してください。

8 入学手続

入学手続の詳細は、2月上旬発送予定の「入学手続案内」により通知します。

(1) 入学手続期間及び手続方法

令和9年2月16日 (火) から 2月17日 (水) までに郵送 (書留速達、必着) により手続を行ってください。

(2) 入学手続時に必要な書類等

- ① 入学料 282,000円 (予定額)
- ② 本学受験票
- ③ その他の書類「入学手続案内」送付の際に通知します。

9 授業料

年額 535,800円 (前期分267,900円、後期分267,900円) [予定額]

(注1) 授業料は、入学後、口座引き落としにより納付していただく予定です。

(注2) 授業料の納付方法の詳細については、合格者に別途通知します。

(注3) 在学中に授業料改定が行われた場合には、改定時から新授業料が適用されます。

10 入試情報の開示

本学では、入試情報の開示を行います。成績開示の方法は下記本学ホームページをご参照ください。
新潟大学ホームページ <https://www.niigata-u.ac.jp/admissions/disclosure/>

11 入学者選抜に用いた個人情報の取扱い

- (1) 出願に当たってお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報については、①入学者選抜（出願処理、選抜実施）、②合格発表、③入学者選抜方法等における調査・研究、分析及び④これらに付随する業務を行うために利用します。
- (2) 入学者選抜に用いた試験成績の個人情報は、入学者選抜方法等における調査・研究、分析を行うために利用します。
- (3) 出願に当たってお知らせいただいた個人情報及び入試成績は、合格者のみ入学後の①教務関係（学籍、修学指導等）、②学生支援関係（健康管理、奨学金申請等）、③授業料等に関する業務を行うために利用します。

なお、個人情報のうち、合格者の氏名及び住所については、本学の同窓会及び後援会からの連絡を行うために利用する場合があります。

人文学部社会人特別選抜実施状況

募集人員	令和6年度		令和7年度		令和8年度	
	志願者数	合格者数	志願者数	合格者数	志願者数	合格者数
若干人	1人	0人	1人	0人	0人	0人